

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่

อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,419,270	บาท
งบกลาง	รวม	9,419,270	บาท
งบกลาง	รวม	9,419,270	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้			
1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่จะต้องจ่าย เป็นไปตาม พระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,950,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเขตตำบล เปือยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552			

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการในเขตตำบล เปื่อยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 	จำนวน 2,700,000 บาท
---	---------------------------

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ใน เขตตำบล เปื่อยใหญ่ คนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 	จำนวน 48,000 บาท
--	------------------------

(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	255,270	บาท
<p>- เพื่อสำรองจ่ายในภาวะฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย ปัญหาภัยแล้ง ปัญหาภัยหนาว ปัญหา อุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญห สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับ โรคติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ฯลฯ ที่ อาจเกิดขึ้นได้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ซึ่งไม่ สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า จำเป็นต้องช่วยเหลือราษฎรอย่าง เร่งด่วน ตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 9. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.4/ ว 160 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2563 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน 			

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	334,000	บาท
- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ประจำปี ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556			
2. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563			
4. กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	67,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเปือยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565			
2. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,604,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,708,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320	บาท

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 20,400 บาท/เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	514,080	บาท
<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน และค่าตอบแทนผู้บริหาร และสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	42,120	บาท
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท / เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร และสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	42,120	บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,200 บาท / เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน และค่าตอบแทนผู้บริหาร และสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	86,400	บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
1.ประธานสภาฯ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,220 บาท			
เป็นเงิน 134,640 บาท			
2.รองประธานสภาฯ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 9,180 บาท			
เป็นเงิน 110,160 บาท			
3.เลขานุการสภาฯ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 7,200 บาท			
เป็นเงิน 86,400 บาท			
4.สมาชิกสภาฯ (6 คน) จำนวน 12 เดือนๆละ 7,200 บาท			
เป็นเงิน 518,400 บาท			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,173,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,508,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วน ท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา			
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา			
(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา			
(4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วน-			

ตำบล จำนวน 7,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7,000 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3,500 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

3. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. จำนวน 3,500 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

353,760

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน ดังต่อไปนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

2. พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง นักการภารโรง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ดังต่อไปนี้			
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์			
2.พนักงานจ้างทั่วไป			
- ตำแหน่ง นักการภารโรง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,775,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	212,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,000	บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 5,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์เบิก ประจำปี			

งบประมาณ พ.ศ.2566 ตามระเบียบดังต่อไปนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 100,000บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษามูลนิธิและค่าเล่าเรียน

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	970,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปค่าจ้างแม่บ้าน ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมาคนขับรถบรรทุกขยะ ค่าจ้างเหมาคนจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป</p>			

ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
ติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อม
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่คณะกรรมการการ
เลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่ง
ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้ง
ใหม่ และกรณีอื่นๆ) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตาม พรบ.และหนังสือสั่งการ
ดังต่อไปนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3675 ลงวันที่
6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้ง
งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 5) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 ประกอบกับบัญชีอัตราค่าตอบแทน
บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด) 	จำนวน	60,000	บาท
<p>โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อการพัฒนา Organization Development (OD)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร เพื่อการพัฒนา Organization Development (OD) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ใน การจัดอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตาม ระเบียบดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000	บาท

<p>โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและ ทัศนศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ใน การจัดอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตาม ระเบียบดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	250,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ รถขยะ หรือครุภัณฑ์อื่นเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	350,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน ลื่นเปื่อย หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด</p>	จำนวน	100,000	บาท

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆและ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจก น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ-ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นดังนี้</p> <p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับ
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้น
อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	243,000	บาท
-----------------------	------------	----------------	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	160,000	บาท
----------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
เป็อยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล เปื่อยใหญ่ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเปื่อยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			

<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)</p>			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>			
งบลงทุน	รวม	61,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	16,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ให้แก่ รองนายก อบต. เลขาธิการนายก อบต. ประธานสภาอบต. ขนาด ก 62xล73xส114 ซม. พนักพิงสูง ขาเหล็กชุบ ปรับระดับ ได้ จำนวน 4 ตัวๆละ 4,000 บาท เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงจัดหาทั่วไปตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)</p>			
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	จำนวน	11,400	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด เพื่อจัดเก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้ๆละ 5,700 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p>			

1. แบบ 2 บาน			
1) มีมือจับชนิดบิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (สำนักปลัด)			
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,000 บาท เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงจัดหาทั่วไปตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)			
โต๊ะพับเอนกประสงค์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 10 โต๊ะๆ ละ 3,000 บาท เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ จึงจัดหาทั่วไปตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อช่วยให้เทศบาลตำบลโนนศิลา เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (โดยใช้สถานที่ ณ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอโนนศิลา เป็น ศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 (สำนักปลัด)			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1. อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมในงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี	จำนวน	30,000	บาท

- เพื่อช่วยให้ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่ออุดหนุน
โครงการจัดกิจกรรมในงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี ตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)

พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	399,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	389,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน โดยเป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน			

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,344,860	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,795,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,795,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,559,520	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วน ท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา (3) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา (4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 12 เดือน ดังต่อไปนี้</p> <p>1. พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน</p>			

ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

ขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,040	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 			
งบดำเนินงาน	รวม	518,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 5,000 บาท <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิก ประจำปี 			

งบประมาณ พ.ศ.2566 ตามระเบียบดังต่อไปนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่า
 กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมา
 โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
 มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ
 ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปเพื่อปฏิบัติงาน
 ด้านเอกสารในกองคลัง และจ้างเหมาอื่นๆ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้ง
 โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง
 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
 เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
 รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
 ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
 พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน
 การเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ ของคณะ
 ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
 บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
 ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ ตาม
 ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
 ที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
 เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ
 คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน
 ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ

อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ผีกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารข้าราชการ
และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ
ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์อื่น หรือทรัพย์สินอื่น เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)			

ค่าวัสดุ	รวม	90,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้			
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ฯลฯ			
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ค่าวาสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆและ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ 	จำนวน	30,000	บาท

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000

บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง)

งบลงทุน

รวม

31,300

บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

31,300

บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

2,500

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของสำนักงานประมาณ จึงจัดหาทั่วไปตามราคาท้องตลาด (กองคลัง)			
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	จำนวน	22,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด เพื่อจัดเก็บเอกสาร จำนวน 4 หลัง ๆ ละ 5,700 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้			
1. มีมือจับชนิดปิด			
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (กองคลัง)			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ จึงจัดหาทั่วไปตามราคาท้องตลาด (กองคลัง)			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	356,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	356,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	356,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน โดยเป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)			
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,977,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	221,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	221,280	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	221,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	182,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	121,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการตั้งจุดตรวจบริการเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดตรวจบริการเพื่อป้องกัน อุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563			
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 (สำนักปลัด)			

โครงการตั้งจุดตรวจบริการเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดตรวจบริการเพื่อป้องกัน อุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่า ป้ายโครงการ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563			
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 (สำนักปลัด)			

ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้
- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ
กล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้าย
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระจกเขียน
โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือ

ภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย
ดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

40,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ

ฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน

กระจกโค้งมน กระจกบองไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถ หรือ

ยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม

2,563,000

บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

2,563,000

บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์

จำนวน

2,563,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน

1 คัน โดยมีลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก

งบประมาณ (ฉบับเดือนธันวาคม 2564) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์
2. แบบบรรทุกน้ำ จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร
3. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม
4. เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการ/แผนงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนอำเภอโนนศิลา	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อช่วยให้ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่ออุดหนุน			
โครงการ/แผนงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนอำเภอโนนศิลา ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 (สำนักปลัด)			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,250,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	724,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	724,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	682,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา)			
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน	1	อัตรา
(2) นักวิชาการศึกษา	จำนวน	1	อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	526,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์เบิก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่จะ ได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่			

12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้กับพนักงานส่วน ตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน			
3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมา ทาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจ้างเหมาอื่น ๆ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ			
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ
เดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ ของคณะผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่
ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 4) พ.ศ.2561
(กองการศึกษา)
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ

ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองการศึกษา)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์อื่น หรือทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา) 	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระจดาชขนาดเล็ก ที่เย็บกระจดาชขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระจดาช หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระจดาช กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ค่าวาสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ และ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) 	จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้ 	จำนวน	5,000	บาท

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัว
 แอร์ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
 สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
 สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง
 แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด
 แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจก
 น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น
 แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม
 ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย กบไสไม้ เทปวัดระยะ ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ทราายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p>		

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler)

จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด

ศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ใน

การขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก

หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่นี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ

กล้อง เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้าย

ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุกีฬา

จำนวน

50,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ท่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้

แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ตาข่ายกีฬา ลูกปิงปอง ลูก

แบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หุ่นเพื่อการศึกษา สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	115,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเปือยใหญ่ และอาคารสำนักงานที่อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเปือยใหญ่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,800,230	บาท
งบบุคลากร	รวม	610,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	610,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,360	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตราจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)			
งบดำเนินงาน	รวม	597,350	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	257,350	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ โครงการ ตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 54 (กองการศึกษา)			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	207,350	บาท
1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 133,770 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล เปือยใหญ่ จำนวน 26 คน (ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) จำนวน 245 วัน			

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 73,580 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน คนละ 1,700 บาท / ปี

เป็นเงิน 44,200 บาท

2.2 ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 5,200 บาท

2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน

5,200 บาท

2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน

7,800 บาท

2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน

11,180 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

340,000

บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

340,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตำบลเปือยใหญ่ จำนวน 26 คน และโรงเรียนในเขตพื้นที่

การศึกษา จำนวน 141 คน (โรงเรียนเปือยใหญ่ชาติหนองบ่อ

จำนวน 69 คน และโรงเรียนไตรราษฎร์สามัคคีจำนวน 72 คน)

จำนวน 260 วัน (ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 55
 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	592,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	592,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวน	592,200	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนเป็อยใหญ่ ชาติหนองบ่อ จำนวน 59 คน และโรงเรียนไตรราษฎร์สามัคคี จำนวน 71 คน 2 ภาคเรียน จำนวน 200 วัน (ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่10 มิถุนายน 2565) ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 55 (กองการศึกษา)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,019,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	859,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	759,800	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมเรียนรู้เพศสัมพันธ์ป้องกันตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	จำนวน	9,800	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเรียนรู้เพศสัมพันธ์ ป้องกันตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นในการจัดโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้

1). ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 55 (สำนักปลัด)

โครงการแพทย์ฉุกเฉินและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	750,000	บาท
---	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแพทย์ฉุกเฉิน และบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมแซม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน 1669 ตามประกาศและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1. ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนการดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 56 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ
การแพทย์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ที่วางกรวยแก้ว กระจบอก

ดวง เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล ยาและ

เวชภัณฑ์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์

ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม

หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1-8	จำนวน	160,000	บาท
- เพื่อจ่ายสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1- 8 หมู่ละ 20,000 บาท ตามระเบียบและ หนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 56 (สำนักปลัด)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	549,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
(สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	108,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจ้างเหมากรับ-ส่ง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับเด็กด้อยโอกาสหรือยากจน	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจ้างเหมากรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาสำหรับเด็กด้อยโอกาสหรือยากจนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57			
(กองการศึกษา)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1. อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อช่วยให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลาตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ ในการช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์และติดเชื้อ H.I.V. อำเภอโนนศิลา ตามระเบียบดังต่อไปนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 (สำนักปลัด)
- 2.อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนกิจกรรมกาชาด อำเภอโนนศิลา จำนวน 15,000 บาท
- ในการขอรับบริจาคโลหิต
- เพื่อช่วยให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา ตามโครงการขอรับการสนับสนุนกิจกรรมกาชาดอำเภอโนนศิลาในการขอรับบริจาคโลหิต ตามระเบียบดังต่อไปนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,046,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,283,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,283,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,084,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง	จำนวน	1	อัตรา
(2) นายช่างโยธา	จำนวน	1	อัตรา
(3) นายช่างไฟฟ้า	จำนวน	1	อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2542			

<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		42,000	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p>	จำนวน	42,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		132,960	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	132,960	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		24,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	24,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>			
<p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>			
<p>4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น</p>			

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับ
ที่ 6) พ.ศ.2558
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	741,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	251,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	205,000	บาท
<p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ์เบิก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดซื้อ จัดจ้าง ตั้งไว้ 200,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ตามหนังสือ สั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่จะ ได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>			

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ที่ควรจะได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า และจ้างเหมาอื่น ๆ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>(กองช่าง)</p>			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ ดังต่อไปนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>(กองช่าง)</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โต้ะ แก้อี้ ทรัพย์สินอื่นหรือทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	290,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระจดาชขนาดเล็ก ที่เย็บกระจดาชขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้อี้พลาสติก ทรายาง ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระจดาช หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระจดาช กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสารค่าวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ และน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p>			

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัว
แรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกกล้าโพง
แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ สิว เสียม เลื่อย กบไสไม้ เทปวัดระยะ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี
ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

<p>จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000</p>	<p>บาท</p>
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>22,000</p>	<p>บาท</p>

นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

9. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อม สวนสาธารณะในเขตตำบลเปือยใหญ่	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อม สวนสาธารณะในเขตตำบลเปือยใหญ่ เช่น ปรับปรุงพื้นที่ จัดสวนหย่อม ปลูกไม้ประดับ ติดตั้งไฟประดับ และอื่นๆ เพื่อ			

ความสวยงาม ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63
 (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยใน ชุมชน เช่น ชุดบ่อขยะ/ฝังกลบขยะ/จัดทำตะแกรงกั้นขยะมูลฝอย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้ 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63 (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	150,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ เพื่อรองรับขยะในชุมชนในเขตตำบล เปือยใหญ่ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจก น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ถังขยะ ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น			

แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม
ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	122,600	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	62,600	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	62,600	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าเช่าใช้เงินคืน เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน (บัญชีที่ 2)	จำนวน	34,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้เงินคืน เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนจาก กลุ่มอาชีพที่ไม่ชำระหนี้ตามสัญญา (สำนักปลัด)			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (To Be Number One)	จำนวน	13,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพ ติด (To Be Number One) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำ โครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 (สำนักปลัด)			

โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลเปือยใหญ่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 53 (สำนักปลัด)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.อุดหนุนโครงการ/แผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอโนนศิลา	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่อสนับสนุนโครงการ/แผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอโนนศิลา ตามระเบียบดังต่อไปนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 (สำนักปลัด)</p>			
2. อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ตามระเบียบดังต่อไปนี้</p>			

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 (สำนักปลัด)			
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนในการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อช่วยให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่ออุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนในการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 58 (สำนักปลัด)			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลเปือยใหญ่	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลเปือยใหญ่ ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าคณะกรรมการตัดสินกีฬาค่าของรางวัล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 59

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุในเขตตำบลเปือยใหญ่	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุในเขตตำบลเปือยใหญ่ ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 59 (กองการศึกษา)			
โครงการจัดงานปิดทองพระเจ้าใหญ่ เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและการท่องเที่ยวในชุมชน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานปิดทองพระเจ้าใหญ่เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและการท่องเที่ยวในชุมชน ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวัน			

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบดังต่อไปนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 59
(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการประเพณีเทศกาลว่าวและบุญกุ่มข้าวโนนศิลา	จำนวน	70,000	บาท
-เพื่อจ่ายให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่ออุดหนุน โครงการประเพณีเทศกาลว่าวและบุญกุ่มข้าวโนนศิลา ประจำปี งบประมาณ 2566 และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบดังต่อไปนี้			
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 (กองการศึกษา)			
โครงการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลไหมและประเพณีผูกเสี่ยว	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโนนศิลา เพื่ออุดหนุน โครงการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลไหม และประเพณีผูก เสี่ยว ประจำปีงบประมาณ 2566 และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตาม ระเบียบดังต่อไปนี้			
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 (กองการศึกษา)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000	บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น ซ่อมแซมถนน สาธารณณะ (ถนน คสล./ถนนลาดยาง/ถนนดินลูกรัง/ถนนหินคลุก) และซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน ห้องประชุม อาคารกู้ชีพ ห้องน้ำ ห้องเก็บของ โรงจอดรถตลาดชุมชน ฯลฯ ใน เขตตำบลเปือยใหญ่ ที่เกิดจากการใช้งานตามปกติ เพื่อให้ทรัพย์สิน นั้นสามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามพระราชบัญญัติดังต่อไปนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p style="margin-left: 40px;">- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43 (กองช่าง)</p>			
งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	200,000	บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้ ตามหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p style="margin-left: 40px;">2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 (กองช่าง)</p>			

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
<p style="margin-left: 40px;">รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>			

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าต้นไม้ พันธุ์ไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบดังต่อไปนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าต้นไม้ พันธุ์ไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นในการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังต่อไปนี้</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 (สำนักปลัด)</p>		